

ULUSAL İNSAN HAKLARI KURUMLARI KÜRESEL İTTİFAKI

GANHRI

TÜZÜK

[15 Mart 2023'te Genel Kurul'da kabul edilen versiyon]

ÖNSÖZ

Ulusal İnsan Hakları Kurumları Küresel İttifakı (GANHRI), eski adıyla Ulusal İnsan Hakları Kurumları için Uluslararası Koordinasyon Komitesi (ICC), 1993 yılında Tunus'ta düzenlenen ilk uluslararası konferanslarında Ulusal İnsan Hakları Kurumlarının (UİHK) küresel düzeyde UİHK çalışmalarını koordine etmek amacıyla ICC'yi kurmasıyla faaliyetlerine başlamıştır.

“Ulusal İnsan Hakları Kurumları için Uluslararası Koordinasyon Komitesi” (ICC) adının “Ulusal İnsan Hakları Kurumları Küresel İttifakı” (GANHRI) ile değiştirilmesi kararı, 22 Mart 2016 tarihinde Genel Kurul tarafından kabul edilmiştir.

GANHRI, dünya çapında UİHK'lerin rolünü desteklemekte, UİHK'lere etkileşim ve fikir alışverişi için bir platform sunmakta ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerini kolaylaştırmaktadır.

GANHRI, İsviçre hukuku uyarınca kâr amacı gütmeyen bir kuruluş olarak kurulmuştur.

Bu tüzük ile oluşturulan GANHRI, önceki iç tüzük kapsamında şimdiye kadar var olan UİHK'lerin serbest düzenlemesine bağımsız bir tüzel kişilik kazandırmaktadır.

İlk olarak 21 Ekim 2008 tarihinde Nairobi'de kabul edilen Tüzük, geçmiş yıllarda bir dizi revizyona uğramış olup 24 Mart 2009, 19 Mayıs 2011, 20 Mart 2012, 7 Mayıs 2013, 22 Mart 2016, 7 Mart 2017, 22 Şubat 2018 ve son olarak 5 Mart 2019 tarihlerinde Cenevre'de yapılan önceki Genel Kurul Toplantılarında değiştirilmiştir.

BÖLÜM 1: TANIMLAR VE AÇIKLAMA

Madde 1

Bu Tüzükte

Günler iş günlerini değil, takvim günlerini ifade eder;

GANHRI, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Komisyonunun 2005/74 sayılı kararı ve Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Konseyinin 5/1 sayılı kararında belirtilen ve bu Tüzük ile bağımsız tüzel kişilik kazanan Ulusal İnsan Hakları Kurumları Küresel İttifakı'nı ifade eder;

GANHRI Bürosu, bu Tüzüğün 43. maddesi uyarınca kurulan yönetim kurulunu ifade eder;

GANHRI Başkanı, 34 ve 45. maddeler uyarınca Başkan olarak seçilen kişiyi ifade eder;

GANHRI Genel Merkezi, GANHRI'nin ana ofisini ifade eder;

Genel Gözlemler, Akreditasyon Alt Komitesi tarafından İçtüzüğü'nün 2.2 bölümü uyarınca geliştirilen standartları ifade eder;

GANHRI Üyeleri, oy hakkına sahip üyeler ile ve oy hakkı olmayan üyeleri ifade eder;

GANHRI Sekreteryası, İnsan Hakları Yüksek Komiserliği Ofisi bünyesinde Ulusal İnsan Hakları Kurumlarından sorumlu olarak görevlendirilen ilgili birimi ifade eder;

GANHRI Sekreteri, 34. madde uyarınca Sekreter olarak seçilen ve 49. madde kapsamında belirtilen işlevler de dahil olmak üzere, yokluğunda Başkanın rolünü ve işlevlerini yerine getirmek üzere Başkan Vekili olarak hareket eden kişiyi ifade eder;

GANHRI personeli, GANHRI tarafından istihdam edilen personeli ifade eder;

UİHK, Birleşmiş Milletler Üyesi veya Gözlemcisi bir Devlet tarafından insan haklarını korumak ve geliştirmek amacıyla anayasal veya yasal bir yetkiyle kurulan ve Paris İlkeleri'ne uygun olarak GANHRI tarafından akredite edilen veya akredite edilmesi amaçlanan bağımsız zbir Ulusal İnsan Hakları Kurumunu ifade eder;

Gözlemci, GANHRI toplantılarına veya diğer açık toplantılara ya da çalıştaylara, oy kullanma hakkı olmaksızın ve toplantı veya çalıştay başkanının davet etmediği sürece söz alma hakkı olmaksızın katılma izni verilen kurum veya kişiyi ifade eder;

BMIHYK, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Yüksek Komiserliği Ofisini ifade eder;

Paris İlkeleri, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Komisyonu tarafından 3 Mart 1992 tarihli 1992/54 sayılı kararla kabul edilen ve Birleşmiş Milletler Genel Kurulu tarafından 20 Aralık 1993 tarihli 48/134 sayılı kararla onaylanan Ulusal Kurumların Statüsüne İlişkin İlkeleri ifade eder;

Bölgesel Ağ, Afrika, Amerika, Asya-Pasifik ve Avrupa bölgesel gruplandırmalarının her birinde UİHK'ler tarafından kurulan şu organları ifade eder:

- Afrika Ulusal İnsan Hakları Kurumları Ağı (NANHRI)
- Amerika Ulusal İnsan Hakları Kurumları Ağı (RINDHCA)
- Asya-Pasifik Ulusal İnsan Hakları Kurumları Forumu (APF) ve
- Avrupa Ulusal İnsan Hakları Kurumları Ağı (ENNHRI);

SCA, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Komisyonunun 2005/74 sayılı kararında belirtilen ve BMIHYK bünyesinde akreditasyon konusunda tavsiyelerde bulunmaktan sorumlu olan ve Tüzük ile resmi olarak GANHRI Bürosunun bir alt komitesi olarak kurulan Akreditasyon Alt Komitesini ifade eder;

SCA İçtüzüğü, SCA tarafından kabul edilen ve Tüzüğün 11.2 maddesi uyarınca GANHRI Bürosu tarafından onaylanan "GANHRI Akreditasyon Alt Komitesi İç Tüzüğü"nü ifade eder;

Oy Hakkına Sahip Olan Üye, GANHRI üyesi olan ve 'A' statüsü ile akredite edilmiş bir UİHK'i ifade eder; **Oy Hakkı Olmayan Üye İse**, GANHRI üyesi olan ve 'B' statüsü ile akredite edilmiş bir UİHK'i ifade eder;

'Yazılı' veya **'Yazıyla'**, teleks, kablo, elektronik posta ve faks iletileri dahil olmak üzere elle yazılmış, daktilo edilmiş veya basılmış her türlü iletişimi ifade eder.

BÖLÜM 2: İSİM, LOGO VE KAYITLI MERKEZ

Madde 2

İsim ve Hukuki Statü

1. Bu Tüzüğe taraf olan UİHK'ler tarafından, İsviçre Medeni Kanunu'nun 60 ve devamı maddeleri uyarınca, üyelerinden bağımsız tüzel kişiliğe sahip uluslararası bir kuruluş olarak kâr amacı gütmeyen bir teşekkül oluşturulmuştur.
2. Teşekkülün adı, daha önce Ulusal İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesi Kurumları Uluslararası Koordinasyon Komitesi olarak bilinen ancak bu Tüzükte GANHRI olarak anılan Ulusal İnsan Hakları Kurumları Küresel İttifakı'dır.
3. GANHRI sınırsız süreli bir kuruluştur.

Madde 3

Logo

GANHRI'nin çalışma dillerindeki resmi logosu aşağıdaki görsellerdeki gibidir:



Madde 4

Merkez

GANHRI'nin merkezi İsviçre'nin Cenevre Kantonu'ndadır ve (Genel Merkez) burada yerleşiktir.

BÖLÜM 3: AMAÇ

Madde 5

Hedef

GANHRI, UİHK'lerin Paris İlkeleri'ne uygun olarak faaliyet göstermelerini teşvik eden, güçlendiren ve insan haklarının geliştirilmesi ve korunmasında liderlik sağlayan küresel UİHK birliğidir.

Madde 6

BMİHYK ile İş Birliği

GANHRI Genel Kurulları, GANHRI Bürosu ve SCA toplantıları ile GANHRI Uluslararası Konferansları, BMİHYK'nin himayesinde ve iş birliğiyle gerçekleştirilir.

Madde 7

İşlevler ve İlkeler

- 1) GANHRI'nin **işlevleri** şunlardır:
 - a) Paris İlkeleri'ne uygun olarak kurulan UİHK'lerin faaliyetlerini uluslararası düzeyde koordine etmek; bu faaliyetler şunları içerir:
 - i) BMİHYK'de dahil olmak üzere Birleşmiş Milletler, İnsan Hakları Konseyi ve mekanizmaları, Birleşmiş Milletler insan hakları sözleşme organları ve diğer uluslararası kuruluşlarla etkileşim ve iş birliği;
 - ii) UİHK'ler ve Bölgesel Ağlar arasında iş birliği ve koordinasyon;
 - iii) Üyeler arasında ve uygun olduğu durumlarda genel kamuoyu da dahil olmak üzere paydaşlarla iletişim;
 - iv) Bilgi birikiminin geliştirilmesi;

- v) Bilgi yönetimi;
 - vi) Rehber ilkelerin, politikaların, beyanların geliştirilmesi;
 - vii) Girişimlerin uygulanması;
 - viii) Konferansların organizasyonu.
- b) UİHK'lerin Paris İlkeleri'ne uygun olarak kurulmasını ve güçlendirilmesini teşvik etmek; bu faaliyetler şunları içerir:
- i) Yeni üyelerin akreditasyonu;
 - ii) Akreditasyonun periyodik olarak yenilenmesi;
 - iii) Akreditasyonun özel incelemesi;
 - iv) Tehdit altındaki UİHK'lere yardım sağlanması;
 - v) Teknik yardım sağlanmasının teşvik edilmesi;
 - vi) UİHK'lerin kapasitelerini geliştirmek ve güçlendirmek için eğitim ve öğretim fırsatlarının teşvik edilmesi ve desteklenmesi.
- c) Oy hakkına sahip üyeleri tarafından kendisine havale edilen diğer işlevleri üstlenmek.
- 2) Bu işlevleri yerine getirirken, GANHRI aşağıdaki **prensip**leri vurgulayacak şekilde çalışacaktır:
- a) Adil, şeffaf ve güvenilir akreditasyon süreçleri;
 - b) UİHK'lere İnsan Hakları Konseyi, mekanizmaları, Birleşmiş Milletler insan hakları sözleşme organları ve insan hakları alanındaki diğer BM organları, mekanizmaları ve süreçleriyle etkileşim konusunda zamanında bilgi ve rehberlik sunulması;
 - c) İnsan Hakları Konseyi ve mekanizmaları ile Birleşmiş Milletler insan hakları sözleşme organlarına ilişkin bilgi ve talimatların UİHK'lere yaygınlaştırılması;
 - d) UİHK'lerin yetkilendirilmiş temsili;
 - e) Rollerin tamamlayıcılığını yansıtan BMİHYK ve Bölgesel Ağlar ile güçlü ilişkiler;
 - f) Tüm süreçlerde esneklik, şeffaflık ve aktif katılım;
 - g) Mümkün olan en geniş ölçüde uzlaşmaya dayalı kapsayıcı karar alma süreçleri;
 - h) Bağımsızlığının ve mali özerkliğinin korunması.

Madde 8

Uluslararası Konferans

GANHRI, UİHK Uluslararası Konferansları İçtüzüğü'ne uygun olarak üç yılda bir Uluslararası Konferans düzenleyebilir.

BÖLÜM 4: ULUSLARARASI KURULUŞLAR, DİĞER İNSAN HAKLARI KURUMLARI VE STK'LAR İLE İLİŞKİ

Madde 9

GANHRI, uluslararası kuruluşlar, Uluslararası Ombudsman Enstitüsü dahil diğer insan hakları kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile ilişki kurabilir. GANHRI Bürosu, bu tür kuruluşlara GANHRI veya GANHRI Bürosunun herhangi bir toplantı veya çalıştayında gözlemci statüsü vermeye karar verebilir.

BÖLÜM 5: PARİS İLKELERİ AKREDİTASYONU

Madde 10

[**Not:** İnsan Hakları Konseyinin 5/1 sayılı kararının VII. iç tüzük kuralları, madde 7(b) uyarınca, UİHK'lerin İnsan Hakları Konseyinin çalışmalarına katılımı, 20 Nisan 2005 tarihli 2005/74

sayılı karar da dahil olmak üzere İnsan Hakları Komisyonu tarafından kabul edilen düzenleme ve uygulamalara dayanmaktadır. 2005/74 sayılı kararın 11(a) paragrafı, BMİHYK himayesinde SCA tarafından akredite edilen UİHK'lerin İnsan Hakları Komisyonunda ve Komisyonun yardımcı organlarında katılım haklarını kullanmalarına izin vermiştir.]

Akreditasyon Başvurusu

Paris İlkeleri uyarınca akreditasyon talep eden her türlü UİHK, GANHRI Başkanına başvuruda bulunur. UİHK, GANHRI Sekreteryası aracılığıyla başvurusunu desteklemek üzere aşağıdaki belgeleri sunar:

- Kuruluşunu ve yetkilerini düzenleyen mevzuatın veya diğer belgelerin resmi veya yayınlanmış halinin bir kopyasını;
- Personel kadrosu ve yıllık bütçesi de dahil olmak üzere teşkilat yapısının bir özetini;
- En güncel yıllık raporunun veya buna eşdeğer bir belgenin resmi veya yayınlanmış formatta bir kopyasını;
- Paris İlkeleri'ne uyumunu, uymadığı hususları ve uyumu sağlamaya yönelik tekliflerini gösteren ayrıntılı bir beyanı. GANHRI Bürosu bu beyanın sunulacağı formatı belirleyebilir.

Başvuru, bu Tüzüğün 11 ve 12. Maddeleri uyarınca karara bağlanır.

Madde 11.1

Kararlar

Paris Prensipleri uyarınca akreditasyon için yapılan tüm başvurular, GANHRI Bürosu tarafından, BMİHYK'nin himayesinde ve iş birliğiyle, sunulan yazılı kanıtlar temelinde SCA'dan gelen bir rapor dikkate alındıktan sonra karara bağlanır.

Madde 11.2

Karara varırken, GANHRI Bürosu ve SCA, adil ve doğru bir karara varmak için gerekli görüldüğü şekilde, kendileri ile başvuran UİHK arasında diyalog ve bilgi alışverişini kolaylaştıran süreçleri benimser.

Madde 12.1

Akreditasyon Tavsiyesi ve İtiraz

SCA bir akreditasyon tavsiyesinde bulunduğu durumda, başvuru UİHK tarafından aşağıdaki sürece uygun olarak söz konusu tavsiyeye başarılı bir şekilde itiraz edilmediği sürece bu tavsiye GANHRI Bürosu tarafından kabul edilmiş sayılır:

- (i) SCA'nın tavsiyesi, makul olan en kısa sürede başvuru UİHK'ye iletilir;
- (ii) Başvuru UİHK, tavsiyenin bildirildiği tarihten itibaren yirmi sekiz (28) gün içinde GANHRI Başkanına hitaben yazılmış ve bir kopyası GANHRI Sekreteryasına gönderilmiş bir mektupla SCA'nın tavsiyesine itiraz edebilir;
- (iii) Bu yirmi sekiz (28) günlük sürenin sonunda GANHRI Sekreteryası, makul olan en kısa sürede SCA'nın tavsiyelerini GANHRI Büro üyelerine iletir. Başvuran UİHK tavsiyeye itiraz etmemişse, tavsiye Büro tarafından kabul edilmiş sayılır;
- (iv) Başvuran UİHK bu yirmi sekiz (28) gün içinde bir itirazda bulunursa, GANHRI Sekreteryası itirazla ilgili tüm materyalleri en kısa sürede GANHRI Büro üyelerine

iletir. GANHRI Büro üyelerine söz konusu itirazı destekleyip desteklemeyeceklerine karar vermeleri için yirmi (20) gün süre verilir;

- (v) Başvurucu UİHK'nin itirazını destekleyen herhangi bir GANHRI Büro üyesi, yirmi (20) gün içinde bu desteğini SCA Başkanına ve GANHRI Sekreteryasına bildirir. İtiraz, yirmi (20) gün içinde en az bir (1) Büro üyesinin desteğini alamazsa, SCA'nın tavsiyesi GANHRI Bürosu tarafından kabul edilmiş sayılır;
- (vi) GANHRI Bürosunun en az bir (1) üyesi bu yirmi (20) gün içinde başvuran UİHK'nin itirazını desteklerse, GANHRI Sekreteryası GANHRI Büro üyelerini bu destekten en kısa sürede haberdar eder ve ilgili ek bilgileri sağlar;
- (vii) Bu bildirim ve ilgili ek materyaller sağlandıktan sonra, başvuru UİHK'nin itirazını destekleyen herhangi bir GANHRI Büro üyesi, ikinci yirmi (20) günlük süre içinde GANHRI Başkanına ve GANHRI Sekreteryasına bu desteğini bildirir. İtiraz, ikinci yirmi (20) günlük süre içinde en az iki (2) bölgeden gelen toplamda en az dört (4) GANHRI Büro üyesinin desteğini alamazsa, SCA'nın tavsiyesi GANHRI Bürosu tarafından kabul edilmiş sayılır;
- (viii) İtiraz, en az iki (2) bölgeden gelen toplamda en az dört (4) GANHRI Büro üyesinin desteğini alırsa, SCA'nın tavsiyesi karar verilmek üzere bir sonraki GANHRI Büro toplantısına havale edilir.

Madde 12.2

Madde 12.1'in amaçları doğrultusunda, günlerin sayımı GANHRI Sekreteryasından bir bildirim gönderildiği günü takip eden gün başlar ve son gündeki Orta Avrupa Saati ile (Cenevre, İsviçre) gece yarısı sona erer.

Madde 12.3

GANHRI Bürosunun bir üyesi, ilgili başvuru UİHK tarafından itiraz edilmeyen bir SCA tavsiyesine itiraz süreci başlatamaz.

Madde 12.4

Başvuru UİHK'nin itirazını destekleyen GANHRI Bürosunun her bir üyesi, Madde 12.1'de belirtilen süreler içinde SCA Başkanına ve GANHRI Sekreteryasına yazılı bildirimde bulunarak desteğini teyit etmelidir.

Madde 12.5

Hiçbir GANHRI Büro üyesi başka bir üye veya bir grup üye adına itirazı destekleyemez.

Madde 12.6

Aynı zamanda GANHRI Bürosu üyesi olan başvuru UİHK, kendi adına yapılan bir itirazı destekleyemez.

Madde 12.7

İtirazı Madde 12.1 (viii) uyarınca GANHRI Bürosu tarafından dinlenecek olan ve aynı zamanda GANHRI Bürosu üyesi olan başvuru UİHK, itirazın dinlendiği ve karara bağlandığı Büro toplantısına katılmaktan hariç tutulur.

Madde 12.8

İtirazı Madde 12.1 (viii) ve 12.7 uyarınca GANHRI Bürosu tarafından dinlenecek bir üyenin yerine geçmek üzere, GANHRI Bürosuna katılmak için Bölgesel Ağlar tarafından bir yedek üye atanır. Yedek üyenin ikamesi tüm toplantı süresince geçerlidir.

Madde 13.1***Reddetme Sonrası Yeniden Akreditasyon Başvurusu***

GANHRI Bürosunun, Paris İlkeleri'ne uymaması nedeniyle herhangi bir UIHK'nin yeniden akreditasyon başvurusunu reddetmeye karar vermesi durumunda, GANHRI Bürosu veya temsilcisi, uyum sorunlarını çözmeye yönelik tedbirler konusunda söz konusu UIHK ile daha fazla istişarede bulunabilir.

Madde 13.2

Akreditasyon veya yeniden akreditasyon başvurusu reddedilen herhangi bir UIHK, 10. maddede yer alan esaslara göre her zaman yeniden akreditasyon başvurusunda bulunabilir. Böyle bir başvuru SCA'nın bir sonraki toplantısında değerlendirilebilir.

Madde 14.1***Erteleme***

SCA, durum hakkında karar vermek yerine bir başvuruyu ertelemeye karar verebilir. Erteleme kararları, daha uzun bir süreyi haklı çıkarabilecek istisnai durumlar hariç, iki (2) yıllık bir süre ile sınırlıdır. Her halükârda, ertelemenin toplam süresi 15. maddede düzenlenen periyodik döngüyü aşamaz.

Madde 14.2

SCA'nın bir akreditasyon veya yeniden akreditasyon başvurusunu erteleme kararı, GANHRI Bürosuna verilmiş bir tavsiye değildir ve bu karara karşı 12. madde hükümleri uyarınca itiraz edilemez.

Madde 15***Periyodik Yeniden Akreditasyon***

'A' statüsüne sahip tüm UIHK'ler, beş yıllık döngüsel bir esasa göre yeniden akreditasyona tabidir. 10, 11 ve 12. maddeler yeniden akreditasyondan geçen tüm UIHK'ler için geçerlidir. Özellikle, akreditasyon başvurusuna yapılan atıf hem ilk başvuruyu hem de yeniden akreditasyon başvurusunu ifade eder.

Madde 16.1***Özel İnceleme***

Herhangi bir UIHK'nin durumunun Paris İlkeleri'ne sürekli uyumunu etkileyebilecek şekilde değişmesi halinde, söz konusu UIHK bu değişiklikleri GANHRI Başkanına bildirir ve GANHRI Başkanı konuyu söz konusu UIHK'nin akreditasyon statüsünün incelenmesi için SCA'ya sunar.

Madde 16.2***Akreditasyon Statüsünün İncelenmesi***

GANHRI Başkanının veya SCA'nın görüşüne göre, akredite edilmiş bir UIHK'nin durumunun Paris İlkeleri'ne uyumunu etkileyecek bir değişim söz konusu olursa, GANHRI Başkanı

SCA'nın ilgili UİHK hakkında bir inceleme başlatmasını talep edebilir veya SCA'nın kendisi de söz konusu UİHK'nin akreditasyon statüsüne ilişkin bir inceleme başlatma kararı verebilir.

Madde 16.3

SCA'nın Özel İnceleme başlatma kararı, GANHRI Bürosuna bir tavsiye niteliğinde değildir ve 12. madde hükümleri kapsamında itiraz edilemez.

Madde 16.4

Bir UİHK'nin akreditasyon sınıflandırmasına ilişkin herhangi bir inceleme on sekiz (18) ay içinde sonuçlandırılmalıdır.

Madde 17

Yetki ve Sorumluluklar

Herhangi bir incelemede GANHRI Başkanı ve SCA, 10. madde kapsamındaki bir başvuruda olduğu gibi tüm yetki ve sorumluluklara sahiptir.

Madde 18.1

Akreditasyon Statüsünün Değiştirilmesi veya Kaldırılması

Bu Tüzüğün 15. maddesi uyarınca bir yeniden akreditasyon başvurusunu veya bu Tüzüğün 16.2 maddesi uyarınca bir Özel İncelemeyi değerlendirirken, SCA, UİHK'nin akreditasyon statüsünün aşağıdaki şekilde düzenlenmesini tavsiye edebilir:

- (i) uygulanabildiği hallerde 'A' statüsünden 'B' statüsüne düşürülmesi;
- (ii) muhafaza edilmesi; veya
- (iii) kaldırılması.

SCA, bir UİHK'nin aşağıdaki durumlarda bulunduğu hallerde bu madde kapsamında akreditasyon statüsünün kaldırılmasını tavsiye edebilir:

- a) bağımsızlığını ve/veya etkinliğini ciddi şekilde tehlikeye atacak şekilde faaliyet göstermesi; veya
- b) Paris İlkeleri çerçevesinde artık bir UİHK olarak akredite edilemeyecek derecede yasal yetkisinde önemli değişikliklere maruz kalması.

SCA, ilgili BM Üye Devleti tarafından başka bir kurumun UİHK olarak hareket etmesinin amaçlandığına dair açık bir gösterge olması ve SCA'nın sonradan bu kurumu akredite etmesi durumunda da mevcut akreditasyon statüsünün kaldırılmasını tavsiye edebilir.

Madde 18.2

Akreditasyon Sınıflandırmasının Değiştirilmesi

Madde 18.1 uyarınca bir UİHK'nin akreditasyon statüsünün düşürülmesine veya kaldırılmasına yol açacak herhangi bir karar, yalnızca UİHK'ye bu niyet bildirildikten ve söz konusu bildirimin alınmasından itibaren bir (1) yıl içinde Paris İlkeleri'ne sürekli uyumunu kanıtlamak için gerekli görülen yazılı kanıtları sunma fırsatı verildikten sonra alınabilir. UİHK'nin bunu yapmaması halinde, statüsü uygulanabilir olduğu durumlarda düşürülür veya kaldırılır.

Madde 18.3

Akreditasyon Statüsünü Kaldırma Yetkisi

Akreditasyon statüsü aşağıdaki durumlarda GANHRI Bürosu tarafından kaldırılabilir:

- a) kurumun daha önce C-statüsü ile akredite edilmiş olması;
- b) kurumun feshedilmiş veya başka bir şekilde faal olmaktan çıkmış olması; veya
- c) kurumun artık akredite olmak istemediğini GANHRI'ye bildirmiş olması.

Madde 18.4

İstisnai Durumlarda Akreditasyon Statüsünü Derhal Askıya Alma Yetkisi

GANHRI Başkanı veya SCA'nın görüşüne göre, bir UİHK'nin akreditasyon statüsünün acilen askıya alınmasını gerektiren istisnai bir durumun varlığı halinde, GANHRI Bürosu söz konusu kurumun akreditasyon statüsünü derhal askıya almaya karar verebilir ve işbu Tüzüğün 16.2 maddesi uyarınca SCA'dan özel bir inceleme başlatmasını talep edebilir.

Madde 18.5

İstisnai Durumlarda Akreditasyonun Derhal Askıya Alınması Süreci

Böyle bir istisnai durumda GANHRI Bürosunun kararı kesindir ve aşağıdaki sürece tabidir:

- (i) GANHRI Başkanı, GANHRI Sekreteryası aracılığıyla, 18.4 maddesi uyarınca istisnai bir durumun varlığı iddiasını ve söz konusu UİHK'nin akreditasyon sınıflandırmasının askıya alınması tavsiyesini GANHRI Bürosuna ve ilgili UİHK'ye derhal bildirir;
- (ii) UİHK, tavsiyenin bildirildiği tarihten itibaren yirmi sekiz (28) gün içinde GANHRI Başkanına hitaben yazılmış ve bir kopyası GANHRI Sekreteryasına gönderilmiş bir mektupla tavsiyeye itiraz edebilir;
- (iii) UİHK'nin itirazını destekleyen herhangi bir GANHRI Büro üyesi, yirmi (20) gün içinde GANHRI Başkanına ve GANHRI Sekreteryasına bildirimde bulunur. İtiraz, yirmi (20) gün içinde en az bir (1) GANHRI Büro üyesinin desteğini alamazsa, askıya alma tavsiyesi GANHRI Bürosu tarafından kabul edilmiş sayılır;
- (iv) GANHRI Bürosunun en az bir (1) üyesi bu yirmi (20) gün içinde UİHK'nin itirazını desteklerse, GANHRI Sekreteryası tüm GANHRI Büro üyelerini bu destekten en kısa sürede haberdar eder ve ilgili ek materyalleri sağlar;
- (v) Bu bildirim ve ilgili ek materyal sağlandıktan sonra, UİHK'nin itirazını destekleyen diğer herhangi bir GANHRI Büro üyesi, yirmi (20) gün içinde GANHRI Başkanına ve GANHRI Sekreteryasına bu desteğini bildirir;
- (vi) Madde 18.5 (iv) ve (v) uyarınca en az iki (2) bölgeden gelen toplamda en az iki (2) GANHRI Büro üyesi itirazı desteklerse tavsiye, karar verilmek üzere bir sonraki GANHRI Büro toplantısına havale edilir. Aksi takdirde, akreditasyon sınıflandırmasını askıya alma tavsiyesi GANHRI Bürosu tarafından onaylanmış sayılır.

Madde 18.6

Madde 18.4 ve 18.5 amaçları doğrultusunda "istisnai durum", bir devletin iç siyasi düzeninde meydana gelen ani ve büyük bir değişikliği ifade eder; örneğin:

- anayasal veya demokratik düzende bir bozulma;
- ilan edilmiş bir olağanüstü hal; veya
- ağır insan hakları ihlalleri;

ve buna aşağıdakilerden herhangi birinin eşlik etmesi:

- UİHK'nin kurucu mevzuatında veya geçerli diğer yasalarında Paris İlkeleri'ne aykırı bir değişiklik olması;

- UİHK'nin yapısında, yerleşik seçim ve/veya atama sürecine uygun olarak gerçekleştirilmeyen bir değişiklik olması; veya
- UİHK'nin, Paris İlkeleri'ne uyumunu ciddi şekilde tehlikeye atacak şekilde hareket etmesi.

Madde 19

Yeniden Başvuruda Bulunmama Nedeniyle Askıya Alma

Bir UİHK tarafından sahip olunan akreditasyon sınıflandırması, UİHK'nin yeniden akreditasyon başvurusunda bulunmaması veya haklı bir gerekçe olmaksızın öngörülen süre içinde başvuruda bulunmaması halinde askıya alınabilir.

Madde 20

Akreditasyon Statüsünün Sona Ermesi

Bir UİHK'nin yeniden başvurmama nedeniyle askıya alınmasından itibaren bir (1) yıl içinde yeniden akreditasyon başvurusu yapmaması durumunda akreditasyon sınıflandırması geçerliliğini yitirebilir.

Madde 21

Askıya Alma Süresi

Akreditasyonları askıya alınan UİHK'ler, işbu Tüzük uyarınca Paris İlkeleri'ne uyumlarını belirleyen organın akreditasyon statüleri hakkında bir karara varıncaya kadar veya akreditasyonları sona erene kadar askıda kalmaya devam eder.

Madde 22

Akreditasyon Statüsünün Sona Ermesinden Sonra Yeniden Başvuru

Akreditasyon statüsü sona eren veya iptal edilen UİHK'ler, yalnızca işbu Tüzüğün 10. maddesinde öngörüldüğü şekilde akreditasyon için yeniden başvurarak akreditasyonlarını tekrar kazanabilirler.

Madde 23

Akreditasyonla İlişkili Ayrıcalıkların Kaybı

Akreditasyonun sona ermesi, iptal edilmesi veya askıya alınması durumunda, akreditasyon yoluyla söz konusu UİHK'ye tanınan tüm hak ve ayrıcalıklar derhal sona erer. Bir UİHK'nin inceleme sürecinde olması durumunda, üyeliği belirleyen organ Paris İlkeleri'ne uyumu konusunda bir karara varıncaya veya üyeliği düşene kadar kendisine verilmiş olan akreditasyon statüsünü korur.

BÖLÜM 6: ÜYELER

Madde 24.1

Uyumluluk ve Oy Hakları

Sadece Paris İlkeleri'ne tam uyumlu olan ve işbu Tüzük kapsamında belirlenen prosedüre göre 'A' statüsü ile akredite edilmiş olan UİHK'ler, GANHRI'nin oy kullanma hakkına sahip üyeleri olmaya hak kazanacaktır.

Madde 24.2

Paris İlkeleri ile kısmi uyumlu olan ve işbu Tüzük uyarınca belirlenen usule uygun olarak 'B' statüsü ile akredite edilmiş olan UIHK'ler oy hakkı olmayan üyeler olmaya hak kazanırlar.

Madde 25

Üyelik Başvuruları

GANHRI üyesi olmak isteyen herhangi bir UIHK, GANHRI Başkanına yazılı olarak başvurarak aşağıdaki bilgileri verir:

- Oy hakkı olan üyelik başvurusu durumunda, 'A' statüsü ile akredite edildiği tarihe ilişkin ayrıntılar ve,
- Oy hakkı olmayan üyelik başvurusu durumunda, 'B' statüsü ile akredite edildiği tarihe ilişkin ayrıntılar.

Her iki durumda da başvuran, zaman zaman değiştirilen bu Tüzük ile bağlı kalmayı kabul ettiğini belirtmelidir (geçerli yıllık üyelik aidatının ödenmesi dahil). Başvuru GANHRI Bürosu tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır.

Madde 26

Üyeliğin Sona Ermesi

Bir UIHK, GANHRI Başkanına GANHRI üyeliğinden çıkmak istediğini yazılı olarak bildirmesi üzerine GANHRI üyesi olmaktan çıkar; ancak bu durum, UIHK'nin üyelikten çıkma tarihinde GANHRI'ye olan vadesi geçmiş mali yükümlülüklerini yerine getirme yükümlülüğüne halel getirmez.

Madde 27

Üyeliğin Feshi

İşbu Tüzük uyarınca akreditasyon statüsünü belirleyen organın, bir üyenin 24. madde kapsamındaki üyelik uygunluk gereksinimlerini artık karşılamadığını tespit etmesi halinde, üyelik GANHRI Bürosunun kararıyla feshedilebilir.

Madde 28

Üyeliğin İptali

Bir üyenin ödemekle yükümlü olduğu yıllık aidatı altı (6) ay veya daha fazla süreyle ödememesi halinde, üyelik GANHRI Bürosunun kararıyla düşürülebilir.

Madde 29.1

Üyeliğe Yeniden Kabul

Üyeliği iptal edilen veya yıllık aidatını ödemediği için üyeliği düşürülen bir UIHK, işbu Tüzüğün 25. maddesi uyarınca yeniden üyelik başvurusunda bulunarak üyeliğini tekrar kazanabilir.

Madde 29.2

Aidat ödenmemesi nedeniyle üyeliğin düşürüldüğü durumlarda, üyeliğe yeniden kabul, ödenmemiş aidatın veya GANHRI Bürosunun belirleyeceği miktarın ödenmesine bağlıdır.

Madde 30

Üyelerin Bağımsızlığı

Bu Tüzükteki hiçbir hükme bakılmaksızın, üyelerin bağımsızlığı, yetkisi ve ulusal statüsü ile kendi yasal görevleri kapsamındaki yetki, görev ve işlevleri ve insan hakları konusundaki farklı uluslararası forumlara katılımları, GANHRI'nin kurulmasından veya işlemlerinden hiçbir şekilde etkilenmeyecektir.

BÖLÜM 7: ÜYELERİN BÖLGESEL AĞLARI

Madde 31.1

GANHRI'de adil bölgesel temsil dengesinin sağlanması amacıyla aşağıdaki bölgeler belirlenmiş ve aşağıdaki ismi geçen Bölgesel Ağların bölgelerini temsil ettiği GANHRI tarafından tanınmıştır:

- Afrika: Afrika Ulusal İnsan Hakları Kurumları Ağı (NANHRI)
- Amerika: Amerika Ulusal İnsan Hakları Kurumları Ağı (RINDHCA)
- Asya-Pasifik: Asya-Pasifik Ulusal İnsan Hakları Kurumları Forumu (APF)
- Avrupa: Avrupa Ulusal İnsan Hakları Kurumları Ağı (ENNHRI)

Madde 31.2

Herhangi bir Bölgesel Ağ içindeki üyeler, istedikleri alt bölgesel gruplandırmaları oluşturabilirler.

Madde 31.3

Bölgesel Ağların üyeleri, toplantılar ve faaliyetlerle ilgili kendi usullerini belirleyebilirler.

Madde 31.4

Her Bölgesel Ağ, GANHRI Bürosunda Bölgesel Ağ temsil etmek üzere 'A' statüsü ile akredite edilmiş dört (4) üye ve bir (1) yedek üye tayin eder. Buna 34. madde uyarınca seçilen GANHRI Başkanı ve GANHRI Sekreteri de dahildir.

BÖLÜM 8: ÜYELERİN GENEL KURULLARI

Madde 32

Genel Kurul, GANHRI üyelerinden oluşur ve teşekkülün en yüksek yetkili organıdır.

Madde 33

Görevler

Genel Kurulun görevleri arasında GANHRI faaliyetlerinin denetimi, GANHRI Bürosunun faaliyetlerinin incelenmesi ve denetimi, GANHRI faaliyet programının onaylanması, işbu Tüzüğün değiştirilmesi, finansman konularının değerlendirilmesi ve "A" statüsü ile akredite edilmiş üyeler tarafından ödenecek yıllık üyelik aidatlarının belirlenmesi yer alır; ancak GANHRI Bürosunun akreditasyon kararlarındaki takdiri Genel Kurulun incelemesine veya denetimine tabi değildir.

Madde 34.1***GANHRI Büro Üyelerinin Onaylanması; GANHRI Başkanı ve GANHRI Sekreterinin Seçimi***

Genel Kurul, madde 31.4 uyarınca yapılan GANHRI Büro üyelerinin atanmasını onaylar. GANHRI Büro üyeleri, GANHRI Bürosunda kendi UİHK başkanları tarafından veya istisnai durumlarda UİHK başkanı tarafından yetkilendirilen UİHK üst yönetiminin bir üyesi tarafından temsil edilir.

Madde 34.2

Genel Kurul, 45. madde uyarınca uygulanan rotasyon çerçevesinde ilgili Bölgesel Ağ tarafından önerilen 'A' statüsündeki UİHK başkanlarından iki kişiyi GANHRI Başkanı ve GANHRI Sekreteri olarak seçer.

Madde 35***Toplantılar***

Genel Kurul, yılda en az bir kez, tercihen İnsan Hakları Konseyi oturumuyla bağlantılı olarak, GANHRI Bürosu tarafından üyelere en az altı (6) hafta önceden yapılan yazılı bildirim üzerine ve oy hakkı olan üyelerin beşte biri (1/5) veya daha fazlası tarafından talep edildiği haller de dahil olmak üzere yasaların gerektirdiği diğer zamanlarda toplanır. Oy hakkı olan üyelerin bu tür bir talebi en az altı (6) hafta öncesinden yazılı olarak GANHRI Başkanına iletilmelidir.

Madde 36***Olağanüstü Genel Kurul***

Koşulların Genel Kurul tarafından acil bir karar alınmasını gerektirdiği ve madde 35.1'e göre olağan bir Genel Kurul çağrısının beklenemeyeceği durumlarda, GANHRI Başkanı, GANHRI Bürosunun onayı ile Olağanüstü Genel Kurul çağrısında bulunabilir.

Olağanüstü Genel Kurul, çağrının yapılmasından itibaren yirmi dört (24) saat geçmeden toplanamaz.

Olağanüstü Genel Kurul kararları, bizzat veya telekomünikasyon sistemleri aracılığıyla hazır bulunan ya da usulüne uygun olarak temsil edilen oy hakkı olan üyelerin çoğunluğu ile alınır (çekimser oylar hesaba katılmaz).

Madde 37***Gündem***

Toplantı gündem taslağı, yazılı toplantı bildirimi ile birlikte veya olağan Genel Kurullar için toplantıdan en az altı (6) hafta önce üyelere sunulur.

BÖLÜM 9: OY HAKKI VE KARARLAR**Madde 38*****Oy Hakkı Olan Üyeler, Oy Hakkı Olmayan Üyeler ve Gözlemciler***

Genel Kurullarda sadece oy hakkına sahip olan üyeler oy kullanabilirler. Oy hakkı olmayan üyelerin Genel Kurullara katılma ve konuşma yapma hakkı vardır. GANHRI Başkanı, GANHRI Bürosu ile istişare ettikten sonra, GANHRI üyesi olmayan UİHK'ler ile diğer kişi veya kurumları Genel Kurullara gözlemci olarak katılmaya davet edebilir.

Madde 39

Bir Devlette Birden Fazla UİHK Bulunması Durumunda Uygunluk

Genel Kurullarda Birleşmiş Milletler Üye Devleti başına yalnızca bir (1) UİHK oy hakkı olan üye olmaya uygundur. Bir Devlette birden fazla UİHK üyelik şartlarını taşıyorsa, o Devlet bir (1) konuşma hakkına, bir (1) oy hakkına ve seçildiği takdirde bir (1) GANHRI Büro üyesine veya yedek üyesine sahip olur. Belirli bir Devletin UİHK'lerini temsil edecek UİHK'nin seçimi, ilgili UİHK'lere aittir.

Madde 40

Karar Alma Usulü

Mümkün olan durumlarda kararlar uzlaşma ile alınır. Aksi takdirde Genel Kurul kararlarını oy çokluğu ile alır (çekimser oylar hesaba katılmaz). Genel Kurul sadece gündemde özetlenen konuları ele alır.

Madde 41

Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

- (i) Genel Kurul veya Olağanüstü Genel Kurul yapılması için toplam oy hakkına sahip üyelerin en az yarısının (1/2) katılımı şarttır. Olağanüstü Genel Kurullarda üyeler usulüne uygun olarak temsil edilebilir veya telekomünikasyon sistemleri aracılığıyla katılabilirler.
- (ii) Genel Kurulun karar alabilmesi için Genel Kurulda hazır bulunan oy hakkına sahip üyelerin en az yarısının (1/2) katılımı gereklidir (çekimser oylar hesaba katılmaz).

Madde 42

Çalışma Dilleri

GANHRI'nin çalışma dilleri olarak Arapça, İngilizce, Fransızca ve İspanyolca belirlenmiştir. Dolayısıyla, GANHRI belgeleri bu dillerde mevcut olmalıdır.

BÖLÜM 10: GANHRI BÜROSU

Madde 43

Yapısı

GANHRI, Madde 31.4 ve 34 uyarınca atanan ve seçilen, GANHRI Başkanı ve GANHRI Sekreteri dahil olmak üzere on altı (16) kişiden oluşan GANHRI Büro isimli bir komite tarafından yönetilir.

Madde 44.1

Değişiklik ve İkame

Bir GANHRI Büro üyesinin 'A' statüsü akreditasyonuna sahip olmaktan çıkması veya üyenin madde 34.1 kapsamındaki atamasının Bölgesel Ağ tarafından geri çekilmesi durumunda, söz konusu UİHK, GANHRI Bürosu üyesi olmaktan çıkar ve Bölgesel Ağ bunun üzerine bir sonraki Genel Kurulda onaylanana kadar geçici GANHRI Büro üyesi olarak hareket edecek başka bir UİHK atar. Bu hüküm madde 31.4 uyarınca atanan yedek üyeler için de geçerlidir.

Madde 44.2

GANHRI Başkanı veya GANHRI Sekreterinin UİHK'nin 'A' statüsü akreditasyonunun sona ermesi veya UİHK'nin madde 18.2 uyarınca statüsünün düşürülmesi niyetine ilişkin bildirim altında olması ya da GANHRI Başkanı veya GANHRI Sekreterinin ulusal görevlerinin sona ermesi durumunda, GANHRI Başkanı veya GANHRI Sekreterinin görev süresi derhal sona erer. Madde 45 kapsamındaki ilgili Bölgesel Ağ, istifa bildiriminden itibaren doksan (90) gün içinde, bir sonraki Genel Kurula kadar geçici GANHRI Başkanı veya GANHRI Sekreteri olarak görev yapacak yeni bir aday atar.

Madde 45***Rotasyon***

GANHRI Başkanı ve GANHRI Sekreteri, coğrafi rotasyon esasına göre Genel Kurul tarafından yenilenemeyen üç (3) yıllık bir süre için seçilir. Rotasyon sırası şu şekildedir: Amerika, Asya-Pasifik, Afrika ve Avrupa.

Madde 46***GANHRI Bürosunun Yetkileri***

1. GANHRI Bürosu, genel olarak GANHRI adına hareket etmeye ve GANHRI'nin amacını ve işlevlerini yürütmeye yetkilidir.
2. Yönetim yetkilerinin genel niteliğini sınırlamamak kaydıyla, GANHRI Bürosu aşağıdaki yetkilere sahiptir:
 - a) SCA'dan gelen bir tavsiyeyi değerlendirdikten sonra akreditasyon başvurularını karara bağlamak;
 - b) GANHRI üyelik başvurularını karara bağlamak;
 - c) GANHRI Genel Kurullarını toplantıya çağırarak;
 - d) BM organları, mekanizmaları ve süreçlerinin yanı sıra BMİHYK ve UNDP ile iş birliği yapmak ve çalışmak; özellikle GANHRI akreditasyon süreci, GANHRI Genel Kurulları, GANHRI Büro toplantıları ve UİHK uluslararası konferansları ile bağlantılı olarak BMİHYK ile çalışmak. Ayrıca BMİHYK, UİHK'lerin İnsan Hakları Konseyi, mekanizmaları ve Birleşmiş Milletler insan hakları sözleşme organlarına katılımını kolaylaştıracak ve koordine edecektir;
 - e) BMİHYK'nin, GANHRI, GANHRI Bürosu ve SCA'nın sekreteryası sıfatıyla yaptığı çalışmalardan yararlanmak ve bunları kabul etmek;
 - f) GANHRI Saymanı olarak görev yapmak üzere, her Bölgesel Ağdan birer üye aday gösterilerek toplam dört üyeden oluşan bir Finans Komitesini GANHRI üyeleri arasından atamak;
 - g) Her türlü mülkü edinmek, kiralamak, devretmek veya başka bir şekilde tasarruf etmek;
 - h) Banka hesapları açmak, bu hesaplara imza yetkilileri atamak ve imza yetkililerinin yetkilerini tanımlamak;
 - i) GANHRI'nin amaçlarını gerçekleştirmek için uygun gördüğü harcamaları yapmak ve her türlü işlemi gerçekleştirmek;
 - j) Herhangi bir işlevi yetkilendirilmiş bir kişiye, daimî komiteye veya kişiler ya da üyelere oluşturulan alt komiteye devretmek;
 - k) Konferansları, toplantıları, daimî komiteleri, alt komiteleri ve diğer faaliyetleri koordine etmek ve düzenlemek;

- l) Çalışanları, temsilcileri ve yüklenicileri işe almak, işten çıkarmak veya görevden uzaklaştırmak;
 - m) Sözleşmeler akdetmek;
 - n) Yıllık ve diğer mali tabloların hazırlanması, hukuki danışmanlık alınması ve diğer herhangi bir amaç için mesleki yardım almak;
 - o) Üyelere her türlü bilgi notu, bülten ve belge hazırlamak ve dağıtmak; ayrıca genel olarak İnsan Hakları Konseyi, mekanizmaları, Birleşmiş Milletler insan hakları antlaşma organları, diğer ilgili BM organları, mekanizmaları ve süreçleri ile GANHRI'nin insan hakları konuları ve faaliyetleri hakkındaki bilgileri yaymak ve üyelerin ilgisini çekebilecek konuları tanıtmak;
 - p) Mali hibeler, bağışlar ve her türlü hediye kabul etmek;
 - q) İşbu Tüzükte öngörülen herhangi bir hususu düzenlemek veya açıklığa kavuşturmak amacıyla, GANHRI Bürosunun ve GANHRI alt komitelerinin çalışma yöntemlerine ilişkin içtüzük kurallarını kabul etmek, değiştirmek veya yürürlükten kaldırmak. Bir kuralı kabul etme, değiştirme veya yürürlükten kaldırma yönündeki her karar, makul olan en kısa sürede tüm GANHRI üyelerine duyurulur.
3. c), g), h), i), l), m), n), o), p) alt paragrafları kapsamındaki yetkiler, bunları GANHRI Bürosunun genel kararlarına uygun olarak kullanacak olan GANHRI Başkanına devredilmiştir. GANHRI açısından önemli mali sonuçları olan konularda GANHRI Başkanı, Maliye Komitesi Başkanına danışır. GANHRI Başkanı, GANHRI Başkanı ve GANHRI Maliye Komitesi tarafından oluşturulacak iç mali düzenlemelere uygun olarak ödemeler yapılması için GANHRI personelini yetkilendirebilir.

Madde 47

Üyelik Aidatı

GANHRI Bürosu, uygun gördüğü zamanlarda Genel Kurul tarafından yıllık üyelik aidatının belirlenmesini Genel Kurula tavsiye eder. Aidat miktarı belirlendikten sonra GANHRI Bürosu, üyelik aidatlarının toplanması için gerekli usullerin uygulanmasını sağlar. GANHRI Bürosu kendi takdirine bağlı olarak, üyenin ödenecek tutarın tamamını ödeyemeyeceğine kanaat getirirse, üye için yıllık aidatı kısmen veya tamamen kaldırabilir.

Madde 48

GANHRI Büro Toplantıları

GANHRI Büro toplantıları, biri GANHRI'nin her Genel Kurulu ile bağlantılı olmak kaydıyla yılda en az iki (2) kez düzenlenir. Ayrıca GANHRI Bürosu kendisinin veya GANHRI Başkanının belirleyeceği zaman ve yerlerde toplanır. GANHRI Bürosu toplantı için daha kısa bir süre belirlemediği sürece, toplantı çağrısına ilişkin yazılı bildirim GANHRI Başkanı tarafından en az dört (4) hafta öncesinden verilir. Toplantı gündem taslağı, yazılı toplantı bildirimi ile birlikte üyelere sunulur.

Madde 49

GANHRI Başkanı ve GANHRI Sekreteri

GANHRI Başkanı veya yokluğunda GANHRI Sekreteri, Genel Kurulların ve GANHRI Bürosunun çalışmalarını yerleşik uygulamalara, yetkilere ve zaman zaman Genel Kurul tarafından verilen talimatlara uygun olarak yönlendirir.

Özellikle, GANHRI Başkanı veya yokluğunda GANHRI Sekreteri ya da GANHRI Başkanı tarafından yetkilendirilen 'A' statüsündeki bir UIHK temsilcisi, İnsan Hakları Konseyinde,

mekanizmalarında, Birleşmiş Milletler sözleşme organlarında ve davet edildiğinde diğer uluslararası kuruluşlarda aşağıda belirtilen konularda konuşabilir:

- Genel Kurul veya GANHRI Bürosu tarafından yetkilendirilen konularda GANHRI adına;
- Yetkilendirildiği takdirde yetkilendiren UİHK adına;
- Genel Kurul, üç yıllık konferans veya GANHRI Bürosu tarafından belirlenen politikayı teşvik etmek amacıyla tematik insan hakları konularında; ve
- Genel olarak GANHRI'nin amaçlarını geliştirmek üzere.

Madde 50.1

GANHRI Büro İşlerinin Yürütülmesi

1. Arapça, İngilizce, Fransızca ve İspanyolca GANHRI Bürosunun çalışma dilleridir. Dolayısıyla, GANHRI belgeleri bu dillerde mevcut olmalıdır.
2. Ücretli GANHRI personeli ve çalışanları GANHRI Büro toplantılarına yalnızca danışma rolüyle katılırlar ve oy hakları yoktur.

Madde 50.2

GANHRI bürosunun karar alabilmesi için toplam Büro üye sayısının en az yarısının (1/2) hazır bulunması gerekir.

Madde 50.3

Her toplantı için bir gündem taslağı, GANHRI Büro üyeleriyle istişare edilerek GANHRI Başkanı tarafından hazırlanır. Ek gündem maddeleri, toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu tarafından onaylandığı takdirde gündeme eklenebilir.

Madde 50.4

GANHRI Bürosu üyelerine toplantılarda, ilgili Bölgesel Ağ temsilcileri de dahil olmak üzere danışmanlar eşlik edebilir. Bu kişiler, üyelerine danışman ve toplantıya gözlemci sıfatıyla katılırlar ve GANHRI Başkanının çağrısı ve daveti üzerine tartışmalara katılabilirler.

Madde 50.5

GANHRI Bürosunun her üyesinin bir (1) oy hakkı vardır. Mümkün olan durumlarda GANHRI Bürosunun kararları uzlaşma ile alınır. Uzlaşma mümkün olmadığında kararlar, hazır bulunan ve oy kullanan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, oylanan teklif reddedilmiş sayılır.

Madde 50.6

GANHRI Bürosu, GANHRI üyesi olsun veya olmasın UİHK'leri ve diğer kişileri veya kurumları GANHRI Bürosuna gözlemci olarak katılmaya davet edebilir.

Madde 50.7

Madde 50'nin yukarıdaki hükümlerine bakılmaksızın, GANHRI Büro üyelerinin çoğunluğunun karara katılması kaydıyla, GANHRI Bürosu resmi olarak bir toplantı çağrısı yapmaya gerek kalmaksızın herhangi bir konuyu yazılı olarak karara bağlayabilir.

Madde 50.8

GANHRI Bürosu, GANHRI Başkanı aracılığıyla veya onun yokluğunda GANHRI Sekreteri aracılığıyla, önceki Genel Kuruldan itibaren GANHRI, GANHRI Bürosu ve yetkilileri tarafından yürütülen faaliyetler hakkında Genel Kurula raporlar sunar.

Madde 50.9

GANHRI Büro üyeleri gönüllülük esasına göre çalışırlar ve bu nedenle herhangi bir ücret, maaş veya tazminat almazlar. İstisnai durumlarda seyahat masrafları veya fiili harcamaları için kendilerine ödeme yapılabilir.

Madde 51

GANHRI Bürosunun işleyişine ilişkin olarak işbu Tüzükte öngörülmeven herhangi bir sorunun ortaya çıkması halinde, GANHRI Bürosu uygun gördüğü usulü benimseyebilir.

BÖLÜM 11: MALİ YÖNETİM**Madde 51*****Hesap Yılı***

Mali yıl, her yılın 1 Ocak tarihinde başlar ve 31 Aralık tarihinde sona erer.

BÖLÜM 12: GANHRI'NİN MALVARLIĞI**Madde 52*****Malvarlığı***

GANHRI'nin malvarlığı şunları kapsar ve içerir:

- uluslararası ve ulusal kamu kurumları ile yarı kamusal kuruluşlardan elde edilen hibeler;
- bağışlar;
- aidatlar;
- diğer kuruluşlar, dernekler, işletmeler veya kurumlar tarafından kendisine emanet edilen fonlar; ve
- her ne kaynaktan olursa olsun elde edilen her türlü gelir ve mülk.

Madde 53***Malvarlığının Kullanımı***

GANHRI'nin malvarlığı, 7. maddede belirtilen İlkelere uygun olarak, yalnızca Bölüm 3'te belirtilen GANHRI amaçlarını desteklemek üzere kullanılmalıdır.

BÖLÜM 13: FESİH VE TASFİYE**Madde 54*****Fesih***

GANHRI, Genel Kurulda alınacak bir GANHRI kararı ile feshedilebilir. Bu amaçla çağrılan Genel Kurul özel olarak toplanır. Oy hakkı olan üyelerin en az yarısının (1/2) hazır bulunması şarttır. Bu oran sağlanamazsa, Genel Kurul en az iki (2) haftalık bir aradan sonra tekrar toplanmalıdır. Daha sonra hazır bulunan oy hakkı olan üyelerin sayısı ne olursa olsun geçerli bir

şekilde müzakere edebilir. Her halükârda fesih, yalnızca hazır bulunan üyelerin dörtte üçünün (3/4) çoğunluğu ile onaylanabilir (çekimser oylar hesaba katılmaz).

Madde 55

Tasfiye

GANHRI'nin kapatılması ve malvarlığının tasfiyesi, Genel Kurul tarafından atanan bir (1) veya daha fazla tasfiye memuru tarafından yürütülür.

Genel Kurul, tasfiye memurunu veya memurlarını, net varlıkları GANHRI ile benzer kamu yararı amaçları güden, vergi muafiyetinden yararlanan ve kâr amacı gütmeyen bir kuruluşa devretmek üzere yetkilendirmelidir. Varlıklar hiçbir koşulda üyelere iade edilmemelidir. Üyeler varlıkların bir kısmını veya tamamını kendi yararlarına kullanmamalıdır.

BÖLÜM 14: İÇ TÜZÜK

Madde 57

Kabul, Değişiklik veya Yürürlükten Kaldırma

Genel Kurul, bu Tüzükte öngörülen herhangi bir hususu düzenlemek veya açıklığa kavuşturmak amacıyla, madde 46 q) hükmüne hâle getirmeksizin, Genel Kurullar ve uluslararası konferanslar dahil olmak üzere GANHRI'nin çalışma yöntemlerine ilişkin iç tüzük kurallarını kabul edebilir, değiştirebilir veya yürürlükten kaldırabilir.

BÖLÜM 15: TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 58

Bu Tüzük yalnızca GANHRI Genel Kurulu tarafından değiştirilebilir. Kararlar, mümkün olan durumlarda, uzlaşma ile alınır. Aksi takdirde, işbu Tüzüğü değiştirme kararı, hazır bulunan oy hakkı olan üyelerin üçte ikilik (2/3) nitelikli çoğunluğu ile alınmalıdır (çekimser oylar hesaba katılmaz).

BÖLÜM 16: GEÇERLİ DİL

Madde 59

Bu belgenin İngilizce sürümü asıl nüshadır ve diğer GANHRI çalışma dillerindeki sürümlerle herhangi bir tutarsızlık olması durumunda geçerli olacaktır.

İmzalayan:

GANHRI Başkanı

Maryam Abdullah Al-Attiyah